



Uppsägning av fritidshem

Barnets fullständiga namn*		Personnummer*
Adress*		
Postnummer*	Postort*	
Vårdnadshavare 1*		
E-post*	Telefonnummer*	
Vårdnadshavare 2		
E-post	Telefonnummer	

* Obligatoriska uppgifter

Uppsägningstiden är två (2) månader. Uppsägning ska ske skriftligt till Axonaskolans expedition. Uppsägningstid räknas från det datum uppsägningen inkom till expeditionen. Avgift debiteras under uppsägningstiden. Platsen får endast användas fram till den dag förändringen träder i kraft, oavsett om debiteringen löper längre på grund av för sent inkommen uppsägning. Bekräftelse av uppsägning skickas hem till vårdnadshavare.

Sker byte av fritidshem ifrån Axonaskolan till kommunal regi är även då uppsägningstiden två (2) månader.

Vårdnadshavare som säger upp en plats och sedan ansöker om ny inom tre (3) månader ska betala avgift mellanliggande tid.

Platsen sägs upp och sista närvarodag är (datum):
Platsen sägs upp på grund av: <input type="checkbox"/> Vårdnadshavares föräldraledighet <input type="checkbox"/> Vårdnadshavares arbetslöshet <input type="checkbox"/> Barnet kan ta sig hem själv efter skolan <input type="checkbox"/> Annan orsak

De uppgifter Ni lämnar kommer att sparas för att skolan skall kunna använda uppgifterna vid kö, placering och avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen.

Härmed försäkras att de av mig lämnade uppgifterna är sanningsenliga

(vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna underteckna)

Datum

Vårdnadshavare 1 underskrift

Vårdnadshavare 2 underskrift

Anteckningar av Axonaskolan

Blanketten inkom	Betalas t.o.m
------------------	---------------