

## ANSÖKAN OM TJÄNSLEDIGHET

Denna del ifylles av arbetstagaren:

Namn: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Tjänstledighet from: \_\_\_\_\_ tom: \_\_\_\_\_

Typ av ledighet:

Obetald ledighet                       Betald ledighet för facklig lokal verksamhet

Kompensationsledighet                       Pappa- eller mammaledighet

Annan                       Fackligt styrelseuppdrag \_\_\_\_\_

Övriga kommentarer:

---

---

---

---

Eventuell lösning på ersättare:

---

---

---

---

Ifylles av arbetsgivare:

Ansökan beviljas                       Ansökan avslås

Motivering till avslag:

---

---

Håkan Strandberg, rektor

Datum